

**Перечень документов предъявляемых на ПМПК
для участников государственной итоговой аттестации,
обучающихся по основным образовательным программам основного общего,
среднего общего образования
(«ИНЫЕ категории участников ГИА»)**

Оригиналы документы для предъявления в комиссию:

- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).
- Документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка (*если ребенок опекаемый*).

Пакет документов для проведения обследования ПМПК:

1. **Копия свидетельства о рождении ребенка** (при предъявлении оригинала).
2. **Копия паспорта** обследуемого на ПМПК (при предъявлении оригинала – для обследуемых, старше 14 лет).
3. **Копия документа, удостоверяющего личность** родителя (законного представителя) обследуемого (при предъявлении оригинала).
4. **Копия документа о смене фамилии** родителя (в случае не соответствия данным внесенным в свидетельство о рождении ребенка).
5. **Копии документов, подтверждающие полномочия законных представителей** (при предъявлении оригинала).
6. **Направление образовательной организации на ПМПК** (с указанием цели / причины направления).
7. **Представление психолого-педагогического консилиума** на обучающегося для предоставления на ПМПК.
8. **Копии диагностических и (или) контрольных работ** по русскому языку, математике, оригиналы рабочих тетрадей по русскому языку и математике.
9. **Копия личной карты** обучающегося (первый и последний листы).
7. **Копия табеля успеваемости** с текущими и четвертными оценками.
8. **Медицинское заключение врача по профилю основного заболевания** с развернутым клиническим диагнозом с указанием тяжести заболевания в соответствии с МКБ (*для обучающихся с заболеваниями, перечисленными в категории «Иные категории участников экзамена, которым требуется создание специальных условий», а именно: диабет, онкология, астма, порок сердца, энурез, язва*).
9. **Копия документа врачебной комиссии** (справка, выписка из протокола) с развернутым клиническим диагнозом (*для обучающихся с заболеваниями, не перечисленными в категории «Иные категории участников экзамена, которым требуется создание специальных условий»*).
10. **Копия справки**, подтверждающей факт установления **инвалидности**, выданной ФГУ МСЭ (*при наличии*).
11. **Медицинское заключение**, содержащее информацию о состоянии здоровья обследуемого, результатах медицинских обследований и(или) лечения, выданное медицинской организацией по месту жительства (регистрации) обследуемого.

Информацию о состоянии здоровья указывают в медицинских заключениях в соответствии с международной классификацией болезней следующие врачи:

- **врач-педиатр** - сведения об акушерском анамнезе и периоде раннего развития ребенка, о перенесенных заболеваниях, состоянии соматического здоровья на момент обследования;
- **врач-терапевт** (*для лиц, старше 18 лет*) - сведения о наличии хронических

- заболеваний, состоянии соматического здоровья на момент обследования;
- **врач-офтальмолог** - клинический диагноз с указанием остроты зрения, в том числе с коррекцией;
 - **врач-оториноларинголог** - клинический диагноз с указанием остроты слуха, в том числе с коррекцией;
 - **врач-невролог** - клинический диагноз с указанием тяжести заболевания, ведущих синдромов и степени их выраженности;
 - **врач-психиатр** - описание психического статуса и клинический диагноз;
 - **врач по профилю основного заболевания (при наличии)** - эндокринолог, кардиолог, ортопед, стоматолог, онколог и др. - развернутый клинический диагноз с указанием тяжести заболевания, наличия/отсутствия функциональной недостаточности систем организма.

12. **Копия документа врачебной комиссии** (справка, выписка из протокола) об обучении на дому (на период проведения ГИА) *(для обучающихся на дому по заключению медицинской организации)*.

13. **Копия приказа** о переводе на надомное обучение.

14. **Медицинское заключение**, подтверждающее нахождение **в медицинской организации** (на период проведения ГИА) *(для обучающихся в медицинской организации)*.

Примечания:

Все указанные документы подшиваются в личное дело (карту) лица, прошедшего обследование;

*После архивирования документов оригиналы обратно **не возвращаются**. Если Вам необходимы оригиналы документов, подготовьте официально заверенные копии документов заранее. На приеме ПМПК копии документов **не делают**.*

Все документы должны быть заверены печатями организации.

*ПМПК заверяет копии документов **только** при предъявлении оригиналов.*