

# МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Республиканский центр диагностики и консультирования для детей,  
нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи»  
(ГКОУ «Республиканский центр диагностики и консультирования»)

## П Р И К А З

30 марта 2018 года

№ 18-од

г. Ижевск

### Об утверждении Антикоррупционной политики

С целью реализации Федерального Закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ от 08.11. 2013 г.), на основании решения Медико-педагогического совета (протокол от 22.03.2018 № 3), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Антикоррупционную политику государственного казенного общеобразовательной учреждения «Республиканский центр диагностики и консультирования для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Чураковой Марине Валерьевне, заместителю директора по организационно-диагностической работе, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКОУ «Республиканский центр диагностики и консультирования», обеспечить:
  - 1) реализацию и применение Антикоррупционной политики в деятельности Учреждения;
  - 2) доведение до сведения всех работников Учреждения под роспись Антикоррупционной политики, утвержденной настоящим приказом;
  - 3) возможность беспрепятственного доступа работников к тексту Антикоррупционной политики, разместив его на официальном сайте Учреждения, а также на информационном стенде Учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В. Железова

С приказом ознакомлена:

Заместитель директора



«30» марта 2018 г./М.В. Чуракова

Приложение к приказу ГКОУ «Республиканский центр  
диагностики и консультирования» от 30.03.2018 года № 18-од

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Республиканский центр диагностики и консультирования для детей,  
нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи»  
426011 г. Ижевск, ул. Холмогорова, 8  
тел./факс: (3412) 42-44-33; 42-38-97, [mno-redk@mail.ru](mailto:mno-redk@mail.ru); <http://ciur.ru/izh/redk>

ПРИНЯТО  
на заседании  
Медико-педагогического совета  
ГКОУ «Республиканский центр  
диагностики и консультирования»  
Протокол от 22.03.2018 г. № 3

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ГКОУ «Республиканский центр  
диагностики и консультирования»  
от 30.03.2018 № 18-од

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА**

государственного казенного общеобразовательного учреждения  
«Республиканский центр диагностики и консультирования для детей,  
нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи»  
(ГКОУ «Республиканский центр диагностики и консультирования»)

Ижевск  
2018

## Содержание

1. Общие положения, основные понятия .....	3
2. Цель и задачи Политики .....	3
3. Понятия и определения .....	3
4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения.....	4
5. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие.....	5
6. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию Политики, и их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.....	5
7. Обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.....	6
8. Перечень реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий.....	6
9. Оценка коррупционных рисков.....	8
10. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции .....	8
11. Внутренний контроль .....	8
12. Ответственность работников Учреждения.....	9
13. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику .....	9
14. Заключительные положения.....	9

## 1. Общие положения, основные понятия

1.1. Антикоррупционная политика ГКОУ «Республиканский центр диагностики и консультирования» (далее – Политика, Учреждение) представляет собой документ, определяющий основные задачи, направления и ключевые принципы деятельности Учреждения, направленной на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных проявлений в Учреждении, соблюдение норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

1.2. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности.

## 2. Цель и задачи Политики

2.1. Целью Политики является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Учреждения к коррупционным проявлениям.

2.2. Задачами Политики являются:

- формирование у работников Учреждения единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения Учреждения и его работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания у работников Учреждения.

## 3. Понятия и определения

Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

- **коррупция** - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, работающими в Учреждении, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;

- **антикоррупционная политика** Учреждения - комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения;

- **противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;



- **коррупционное правонарушение** - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная ответственность;

- **предупреждение коррупции** - деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

- **коррупционные риски** - это совокупность правовых, организационных и других факторов и причин, порождающих, поощряющих (стимулирующих) лиц к совершению коррупционных правонарушений при исполнении ими должностных обязанностей.

#### **4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения**

4.1. Система мер противодействия коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

4.1.1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

4.1.2. Принцип личного примера руководства - формирование руководством Учреждения этического стандарта непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях и создание внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.1.3. Принцип вовлеченности работников - информирование работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данного Учреждения коррупционных рисков.

4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания - неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.1.7. Принцип открытости - информирование контрагентов и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

4.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга - регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **5. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

5.1. Настоящая Политика распространяется на всех работников Учреждения, находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах (контрактах) с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства Российской Федерации.

## **6. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию Политики, и их обязанности, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

6.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Учреждения достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

### **1) директор Учреждения:**

- утверждает Политику;
- рассматривает и утверждает изменения и дополнения к Политике;
- контролирует общие результаты внедрения и применения Политики;
- оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- осуществляет контроль за соблюдением работниками Учреждения требований действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Учреждения в области противодействия коррупции;
- осуществляет прием уведомлений о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, и уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

### **2) должностное лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, назначаемое приказом директора Учреждения:**

- отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Политики;
- организует проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Учреждения;
- осуществляет регистрацию и учет уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

### **3) рабочая группа по противодействию коррупции:**

- разрабатывает и представляет на утверждение директору Учреждения проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения и т.д.);
- осуществляет оценку коррупционных рисков;

- осуществляет рассмотрение и проверку сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения;

- проводит оценку результатов работы по противодействию коррупции и подготавливает соответствующие отчетные документы о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции;

- осуществляет меры по предупреждению коррупции в Учреждении;

- обеспечивает надлежащую координацию работы по противодействию коррупции в Учреждении, выработку мер по повышению эффективности предупреждения, выявления, пресечения коррупции и устранения ее последствий;

- осуществляет меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, рассматривает уведомления о конфликте интересов работников Учреждения;

- осуществляет мониторинг коррупционных проявлений в Учреждении посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес Учреждения;

- обеспечивает систематический контроль за соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), выполнением условий заключенных договоров (контрактов);

- обеспечивает соответствие системы внутреннего контроля и аудита Учреждения требованиям настоящей Политики.

## **7. Обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции**

7.1. Для всех работников Учреждения устанавливаются общие обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

Работники Учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

- незамедлительно информировать руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

- сообщить руководству Учреждения о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. Работники Учреждения не должны ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящей Политики, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Учреждении.

## **8. Перечень реализуемых Учреждением антикоррупционных мероприятий**

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения

	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов работников Учреждения
	Разработка и принятие Антикоррупционной политики Учреждения
Разработка и введение специальных анти-коррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких нарушений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (телефон доверия)
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности Учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
Обучение и информирование работников Учреждения	Ознакомление работников Учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Учреждения Политики Учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой анти-коррупционной работы	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка отчетных документов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции



## **9. Оценка коррупционных рисков**

9.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных экономических процессов и хозяйственных операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

9.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом настоящей Политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

9.3. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе.

## **10. Обучение работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции**

10.1. Лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, организует обучение работников Учреждения по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

10.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий.

Обучение проводится по следующей тематике:

- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами Учреждения по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности Учреждения;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

10.3. В зависимости от времени проведения выделяют следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников Учреждения с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

10.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке.

## **11. Внутренний контроль**

11.1. Осуществление внутреннего контроля хозяйственных операций, организация внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности производится в соответствии с Федеральным законом от 06.12. 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

11.2. Система внутреннего контроля и аудита Учреждения может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

11.3. Внутренний контроль проводится с учетом требований антикоррупционной политики, реализуемой в Учреждении, в том числе путем:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроля документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

11.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности Учреждения и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

## **12. Ответственность работников Учреждения**

12.1. Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

## **13. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику**

13.1. Настоящая Политика может быть пересмотрена, в нее могут быть внесены изменения и дополнения в случае изменения законодательства Российской Федерации, а также в случае, если возникнут сомнения в эффективности реализуемых в настоящей Политике антикоррупционных мероприятий.

13.2. Конкретизация отдельных аспектов Политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к ней.

## **14. Заключительные положения**

14.1. Настоящая Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Учреждения и доводится до сведения всех работников Учреждения.

14.2. Учреждение обеспечивает возможность беспрепятственного доступа работников Учреждения к тексту Политики путем его размещения на официальном сайте Учреждения, а также на информационном стенде Учреждения.